

अर्जित अवकाश/परिणत अवकाश हेतु आवेदन -पत्र
APPLICATION FORM FOR EARNED LEAVE/COMMUTED LEAVE

1. आवेदक का नाम
Name of applicant
2. धारित पद
Post held
3. विभाग/अनुभाग
Department/Section
4. वेतन
Pay
5. वर्तमान पद में आहरित किए जाने वाले
मकान किराया एवं अन्य प्रतिपूरक भत्ते
House rent and other compensatory
allowances drawn in the present post
6. जिस छुट्टी का आवेदन किया जा रहा है, उसका
प्रकार एवं अवधि तथा वह तारीख जिससे छुट्टी चाहिये
Nature and period of leave applied for and
date from which required
7. रविवार और सार्वजनिक छुट्टियां यदि कोई हैं, जिन्हें अवकाश के
पूर्व/बाद में जोड़ा जाना प्रस्तावित है
Sundays and holidays, if any, proposed to be
prefixed/suffixed to leave
8. कारण, जिनके आधार पर अवकाश का आवेदन कर रहे हैं
Grounds on which leave is applied for
9. पिछली छुट्टी से लौटने की तारीख एवं उस छुट्टी का प्रकार और अवधि
Date of return from last leave, and the nature and
period of that leave
10. मैं इस आगामी अवकाश के दौरान स्वयं खंड वर्ष की अवकाश
यात्रा रियायत का लाभ प्राप्त करने का प्रस्ताव करता हूँ / प्रस्ताव नहीं करता हूँ
I propose/ do not propose to avail myself of leave
travel concession for the block yearsduring
the ensuing leave.
11. अवकाश की अवधि के दौरान पता
Address during leave period
.....
.....
.....
.....
12. नियंत्रण अधिकारी की टिप्पणी और/अथवा अनुशंसा
Remarks and/or recommendation of the
controlling officer.....
.....

आवेदक के हस्ताक्षर/Signature of applicant
(दिनांक सहित / with date)

हस्ताक्षर (दिनांक सहित) /Signature (with date)
पदनाम /Designation

अवकाश की ग्राह्यता के संबंध में प्रमाण-पत्र
CERTIFICATE REGARDING ADMISSIBILITY OF LEAVE

- 13 प्रमाणित किया जाता है कि दिनांकसेतकदिनों (अवधि) का
(अवकाश का प्रकार) केन्द्रीय सिविल सेवाएं (अवकाश) नियमावली, 1972 के नियमके अधीन ग्राह्य है।
Certified that(Nature of Leave) for(Period) from to
is admissible under ruleof the Central Civil Services (Leave) Rules, 1972

हस्ताक्षर (दिनांक सहित) /Signature with date)
पदनाम /Designation

14. अवकाश प्रदान करने हेतु सक्षम प्राधिकारी के आदेश
Order of the authority competent to grant leave

निदेशक /Director