

क्रमांक / या.भ. / दै.भ. / दौरा / / 20

राष्ट्रीय जनजाति स्वास्थ्य अनुसंधान संस्थान
National Institute for Research in Tribal Health

दिनांक

दौरे पर यात्रा भत्ता अग्रिम के लिये आवेदन
APPLICATION FOR ADVANCE OF TA/DA OF TOUR

- नाम
1.Name
पदनाम
2.Desingnation
स्थायी है या अस्थायी
3. Whether permanent /temporary
कार्यालय / अनुभाग जिसमें कार्य कर रहे हैं
4. Office/section in which working
मूल वेतन
5.Basic pay
स्थानों का नाम जहां जाना है तथा प्रत्येक कार्य स्थल पर रहने की अवधि
6.Places to be visited and period of halt at each station
दौरे का उद्देश्य
7.Purpose of tour
क्या दौरे का कार्यक्रम सक्षम प्राधिकारी के द्वारा अनुमोदित किया गया है
8.Has the tour programme been approved by competent authority
सरकारी कर्मचारी जिस श्रेणी से करने के लिये पात्र है, जिस श्रेणी से यात्रा करने का प्रस्ताव किया है, उससे जाने और आने दोनों ओर की यात्रा का रेल सड़क मार्ग का किराया
9.Rail Road fare by the entitled class /class by which the Govt.servent proposes to trivel for both putward & inward journey
यात्रा की अवधि दिनों में
10.Duration of journey in days
दैनिक भत्ता की मात्रता
11.Daily conveyance entitled
1. यात्रा की अवधि For Journey Period
2. रुकने की अवधि For the halts

योग Total

- कुल यात्रा भत्ता / दैनिक भत्ता
12.Total TA/DA
अग्रिम की राशि जो चाहिये
13.Amount of advance required
क्या पहले कोई अग्रिम बकाया है, यदि हाँ तो वह तारीख जिसमें यात्रा भत्ता देयक प्रस्तुत किया गया है।
14. Whether any earlier advance is outstanding, if so, the dates on which T.A bills was submitted :
मैं घोषणा करता हूँ कि जो ब्यौरा उपर दिया गया है, वह सही है।

स्थान
Station :

दिनांक
Date

सरकारी कर्मचारी के हस्ताक्षर
Signature of the Govt. servant

आवेदक का दौरा सक्षम अधिकारी द्वारा अनुमोदित किया गया है।

Applicant's tour has been approved by the competent authority

आवेदक सक्षम अधिकारी की विनिर्दिष्ट संस्वीकृति से पात्र/श्रेणी निम्नतर श्रेणी/उच्चतर श्रेणी से यात्रा कर रहा है।

The applicant is travelling by the entitled class/lower/higher class with the specific sanction of the competent authority.

आवेदक स्थायी है/स्थायी नहीं है, परंतु प्रतिभूति दे दी है प्रतिभूति प्रस्तुत कर देने की आवश्यकता को सामान्य वित्तीय नियम 181 के अधीन जी.आई.सी. (1) के अन्तर्गत

The applicant is permanent/not permanent but has furnished surety / requirement of production of surety can be waived under G.I.C. (i) below G.F.R.

पिछला अग्रिम बकाया यदि कोई है जिसके लिये कर्मचारी ने देयक प्रस्तुत नहीं किये हैं।

Previous advance outstanding if any for which bills have not been submitted by the official.

अग्रिम की राशि को निर्धारित करने के लिए परिकलन चिठ्ठा
CALCULATION SHEET FOR DETERMINING THE AMOUNT OF ADVANCE

मूल वेतन गतिरोध वेतनवृद्धि धन प्रेक्टिसबंदी भत्ता आदि कोई है—

1. Basic pay plus stagnation increment plus if any.

यात्रा की अवधि दिनों में जो यात्रा करने के लिए प्रास्तावित की गई जो भी कम हो,

2. Duration of journey (in day) proposes to travel whichever is less outwid & inward (Journey)

धमण किये जाने वाले स्थान और प्रत्येक कार्यस्थल पर रुकने की अवधि—

3. Station to be visite and period of the halt at each station.

यात्रा की अवधि दिनों में

4. (Duration of journey in days) _____

दैनिक भत्ता जिसकी पात्रता है या पात्र की अवधि के लिए

5. Daily allowance entitled : for journey period _____

6.

कुल यात्रा भत्ता/दैनिक भत्ता

7. Total TA/DA

Drawing & dishursing Officer
R.M.R.C.T. (ICMR), JABALPUR